

REPUBLIKA SLOVENIJA

(organ, pristojen za sprejem prošnje)

PROŠNJA

IMETNIKA MODRE KARTE EU ZA PODAJO SOGLASJA K
☐ ZAMENJAVI DELODAJALCA – ☐ ZAMENJAVI DELOVNEGA MESTA
 PRI ISTEM DELODAJALCU (označite)
 (četrty odstavek 39. Zakona o tujcih)

1. EMŠO, če je določena:	
2. Priimek in ime:	
3. Priimek pred sklenitvijo zakonske zveze:	
4. Spol:	5. Državljanstvo:
6. Rojstni datum (dan, mesec, leto):	7. Rojstni kraj (država, kraj):
8. Zakonski stan:	9. Davčna številka:
10. Začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (naselje, ulica in hišna številka):	
11. Datum izdaje modre karte EU in njena veljavnost do:	12. Podatek o zdravstvenem zavarovanju:
13 ¹ . Trenutni delodajalec in delovno mesto:	
14. Trenutni delodajalec in bodoče delovno mesto:	
15. Bodoči delodajalec in bodoče delovno mesto:	
16. Firma ali ime delodajalca:	
17. Sedež ali naslov delodajalca:	
18. Vrsta in raven visokošolske kvalifikacije ali navedba o visoki poklicni usposobljenosti delavca:	

¹ Polja od 13 do 17 se izpolnijo v primeru prošnje za podajo soglasja k zamenjavi delodajalca.

19. Koda poklica po standardni klasifikaciji poklicev, ki ga bo tujec opravljal:	20. Naziv delovnega mesta za katero se sklepa delovno razmerje:
21. Opis del in nalog delovnega mesta:	
22. Kraj opravljanja dela: (označite) ☐ na sedežu delodajalca ☐ na terenu – lokacija: _____	
23. Poklicna oziroma strokovna izobrazba, ki se zahteva za zasedbo delovnega mesta:	
24. Podatek o prijavi potrebe po delavcu, ki jo pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje na obrazcu »PDM - kontrola trga dela« vloži delodajalec, pri katerem se bo tujec zaposlil (številka PDM obrazca):	
25. Matična številka delodajalca:	26. Davčna številka delodajalca:
27. Vrsta in številka potnega lista oziroma druge listine, datum in kraj izdaje ter njena veljavnost (do):	
28. Datum vložitve prošnje oziroma obvestila:	29. Podpis vlagatelja:

IZPOLNI URADNA OSEBA

Številka izdane odločbe/sklepa:	Datum izdaje:
Opombe:	
Prošnjo sprejel:	Prošnjo rešil:

A - Prošnji za podajo soglasja k zamenjavi delovnega mesta pri istem delodajalcu (tretji odstavek 20. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev) je treba priložiti:

- veljavni potni list ali overjeno fotokopijo veljavnega potnega lista tujca;
- pogodbo o zaposlitvi, ki jo podpiše delodajalec, za najmanj 6 mesecev, v kateri mora biti tujcu zagotovljena plača v višini najmanj povprečne letne bruto plače v Republiki Sloveniji, nazadnje objavljene v zadnjem listu Republike Slovenije, dokazilo o ustreznem zdravstvenem zavarovanju, ki krije vsaj nujne zdravstvene storitve v Republiki Sloveniji, kadar tujec navede, da v Republiki Sloveniji ni obvezno zdravstveno zavarovan;
- dokazilo o vrsti in ravni visokošolske kvalifikacije ali dokazila o visoki poklicni usposobljenosti delavca,
- dokazila, da tujec izpolnjuje pogoje, ki jih zahteva delodajalec;
- podpisano izjavo delodajalca/naročnika dela ali zagotavlja nastanitev tujcu ali ne.

V postopku podaje soglasja bo Zavod RS za zaposlovanje po uradni dolžnosti pridobil podatek o tem, da je delodajalec za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih šest mesecev pred mesecem vložitve prošnje ali za čas zaposloval delavce, in nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti.

B - Prošnji za podajo soglasja k zamenjavi delodajalca (četrty odstavek 20. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev) je treba priložiti:

- veljavni potni list ali overjeno fotokopijo veljavnega potnega lista tujca;
- pogodbo o zaposlitvi, ki jo podpiše delodajalec, za najmanj šest mesecev, v kateri mora biti tujcu zagotovljena plača v višini najmanj 4,5-povprečne letne bruto plače v Republiki Sloveniji, nazadnje objavljene v Uradnem listu Republike Slovenije;
- dokazilo o ustreznem zdravstvenem zavarovanju, ki krije vsaj nujne zdravstvene storitve v Republiki Sloveniji, kadar tujec navede, da v Republiki Sloveniji ni obvezno zdravstveno zavarovan;
- dokazilo o vrsti in ravni visokošolske kvalifikacije ali dokazila o visoki poklicni usposobljenosti delavca;
- dokazila, da tujec izpolnjuje pogoje, ki jih zahteva delodajalec;
- podpisano izjavo delodajalca/naročnika dela ali zagotavlja nastanitev tujca ali ne.

V postopku podaje soglasja k zamenjavi delodajalca, bo Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje pridobil naslednje podatke:

- da v evidenci brezposelnih oseb ni ustrezne brezposelne osebe;
- da je delodajalec ustrezno registriran ali vpisan v registru kmetijskih gospodarstev oziroma v poslovnem registru za opravljanje dejavnosti, v okviru katere bo tujec opravljal delo;
- da delodajalec ni v postopku likvidacije ali stečaja;
- da delodajalec aktivno posluje;
- da je delodajalec za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih šest mesecev pred mesecem vložitve prošnje ali za čas poslovanja, če je ta krajši od šest mesecev, predlagal obračune davčnega odtegljaja za dohodke iz delovnega razmerja, če je zaposloval delavce, in nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti.

Informacija glede varstva osebnih podatkov:

- osebni podatki z obrazca se za namen izdaje dovoljenja za prebivanje obdelujejo v skladu s 93. členom Zakona o tujcih;
- organ ima pravico pridobiti tudi druge podatke, če je to v vašem interesu in ste za to dali privolitev ali če je to z zakonom dovoljeno, privolitev lahko pri organu kadarkoli prekličete;
- če so za to izpolnjeni predpisani pogoji, imate pravico do seznanitve z lastnimi osebnimi podatki, pravico do omejitve obdelave in pravico do ugovora obdelave;
- pravico imate preveriti točnost vaših osebnih podatkov, vnesenih na dovoljenje za prebivanje, in pravico zahtevati njihovo spremembo ali, če so za to izpolnjeni predpisani pogoji, njihov izbris;
- upravljavec vaše podatke hrani skladno s 115. členom Zakona o tujcih;
- kontakt pooblaščen osebe upravljavca za varstvo osebnih podatkov na Ministrstvu za notranje zadeve: elektronska pošta: dpo.mnz@gov.si;
- če ste mnjenja, da se vaši podatki obdelujejo nezakonito, lahko vložite pritožbo pri Informacijskem pooblaščenju.