

(organ, pristojen za sprejem prošnje)

**PROŠNJA ZA ODOBRITEV ZAPOSLOTITVE PRIPRAVNIKA PRI DVEH ALI VEČ DELODAJALCIH
(četrti odstavek 44.d člena Zakona o tujcih)**

1. EMŠO, če je določena:	
2. Priimek in ime:	
3. Priimek pred sklenitvijo zakonske zveze:	
4. Spol:	5. Državljanstvo:
6. Rojstni datum (dan, mesec, leto):	7. Rojstni kraj (država, kraj):
8. Začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (naselje, ulica in hišna številka):	
9. Datum izdaje enotnega dovoljenja in njegova veljavnost do:	
10. Trenutni delodajalec in delovno mesto :	
11. Bodoči delodajalec oziroma delodajalci in delovno mesto pri bodočem delodajalcu / delodajalcih:	
12. Firma ali ime bodočega delodajalca:	
13. Sedež ali naslov bodočega delodajalca:	
14. Podatek o prijavi potrebe po delavcu, ki jo pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje na obrazcu »PDM - kontrola trga dela« vloži delodajalec, pri katerem se bo tujec zaposlil (številka PDM obrazca):	
15. Matična številka bodočega delodajalca:	16. Davčna številka bodočega delodajalca:
17. Vrsta in stopnja strokovne izobrazbe tujca:	
18. Koda poklica po standardni klasifikaciji poklicev, ki ga bo tujec opravljal:	19. Naziv delovnega mesta za katero se sklepa pogodba o zaposlitvi:
20. Opis del in nalog delovnega mesta:	
21. Kraj opravljanja dela: (ustrezno obkroži)	
<p>a) na sedežu delodajalca</p> <p>b) na terenu – lokacija</p>	
22. Strokovna izobrazba, ki se zahteva za zasedbo delovnega mesta:	
23. Druga potrebna dodatna znanja, ki se zahtevajo za zasedbo delovnega mesta:	

24. Datum vložitve prošnje:	25. Podpis vlagatelja:
-----------------------------	------------------------

IZPOLNI URADNA OSEBA

Številka izdane odločbe/sklepa	Datum izdaje:
Opombe:	
Prošnjo sprejel:	Prošnjo rešil:

A - Prošnji za zaposlitev pri dveh ali več delodajalcih (četrty odstavek 19. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev) je treba priložiti:

- pogodbo o zaposlitvi, podpisano s strani delodajalca;
- dokazilo o ustreznih visokošolskih izobrazbi tujca oziroma o izpolnjevanju drugih pogojev, ki jih zahteva delodajalec (sedmi, osmi ali deveti odstavek 12. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev);
- sporazum med novim delodajalcem, tujcem in delodajalcem, pri katerem je tujec že zaposlen;
- podpisano izjavo delodajalca ali zagotavlja nastanitev tujca ali ne.

V primeru delodajalca, ki je registriran manj kot šest mesecev, je treba prošnji priložiti izjavo delodajalca in dokazilo o tem, da je pred vložitvijo prošnje za izdajo enotnega dovoljenja zaradi zaposlitve tujca investiral najmanj 50.000 eurov v dejavnost, v okviru katere bo tujec opravljal delo (tretji odstavek 27. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev).

V postopku podaje soglasja k pisni odobritvi za zaposlitev pri dveh ali več delodajalcih bo Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje po uradni dolžnosti pridobil podatke:

- da je od dneva vključitve v socialna zavarovanja na podlagi prva zaposlitve potekel najmanj en mesec;
- da v evidenci brezposelnih oseb ni ustrezne brezposelne osebe;
- da je delodajalec ustrezno registriran ali vpisan v registru kmetijskih gospodarstev oziroma v poslovnem registru za opravljanje dejavnosti, v okviru katere bo tujec opravljal delo;
- da delodajalec ni v postopku likvidacije ali stečaja;
- da delodajalec aktivno posluje;
- da je delodajalec za dohodke iz delovnega razmerja za zadnjih šest mesecev pred mesecem vložilve prošnje ali za čas poslovanja, če je ta krajši od šest mesecev, predlagal obračune davčnega odtegljaja za dohodke iz delovnega razmerja, če je zaposloval delavce, in nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti.

A1 Tujec, ki se bo zaposlil v podjetju, vpisanem v register podjetij z visoko dodano vrednostjo ali v register inovativnih zagonskih podjetij (drugi odstavek 16. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev):

- pogodbo o zaposlitvi, podpisano s strani delodajalca, kjer je tujcu zagotovljena plača najmanj v višini povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji, nazadnje objavljene v Uradnem listu Republike Slovenij;
- dokazilo o ustreznih izobrazbi ali poklicni kvalifikaciji tujca oziroma o izpolnjevanju drugih pogojev, ki jih zahteva delodajalec;
- podpisano izjavo delodajalca ali zagotavlja nastanitev tujca ali ne.

V postopku podaje soglasja k pisni odobritvi zaradi zaposlitve pri dveh ali več delodajalcih bo Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje po uradni dolžnosti pridobil naslednje podatke:

- da v evidenci brezposelnih oseb ni ustrezne brezposelne osebe;
- da je delodajalec vpisan v register podjetij z visoko dodano vrednostjo ali v register inovativnih

- zagonskih podjetij;
 - da ni izkoriščena kvota, s katero se omeji število tujcev na trgu dela.
-

Informacija glede varstva osebnih podatkov:

- osebni podatki z obrazca se za namen izdaje dovoljenja za prebivanje obdelujejo v skladu s 93. členom Zakona o tujcih;
- organ ima pravico pridobiti tudi druge podatke, če je to v vašem interesu in ste za to dali privolitev ali če je to z zakonom dovoljeno, privolitev lahko pri organu kadarkoli prekličete;
- če so za to izpolnjeni predpisani pogoji, imate pravico do seznanitve z lastnimi osebnimi podatki, pravico do omejitve obdelave in pravico do ugovora obdelave;
- pravico imate preveriti točnost vaših osebnih podatkov, vnesenih na dovoljenje za prebivanje, in pravico zahtevati njihovo spremembo ali, če so za to izpolnjeni predpisani pogoji, njihov izbris;
- upravljavec vaše podatke hrani skladno s 115. členom Zakona o tujcih;
- kontakt pooblaščenice osebe upravljavca za varstvo osebnih podatkov na Ministrstvu za notranje zadeve: elektronska pošta: dpo.mnz@gov.si;
- če ste mnenja, da se vaši podatki obdelujejo nezakonito, lahko vložite pritožbo pri Informacijskem pooblaščenču.