

A - Uz zahtjev za izdavanje ili produženje jedinstvene dozvole za osobu premještenu unutar privrednog društva kao rukovodilac (član 21. i 23. Zakona o zapošljavanju, samozapošljavanju i radu stranaca) treba priložiti:

- fotografiju stranca ili referentni broj iz elektronskog odlagališta fotografija;
- pasoš ili ovjerenu fotokopiju pasoša stranca;
- dokaz o odgovarajućem zdravstvenom osiguranju koje pokriva barem nužne zdravstvene usluge u Republici Sloveniji, kada stranac navede da u Republici Sloveniji nije obavezno zdravstveno osiguran;
- uvjerenje iz kaznene evidencije matične države stranca, uvijek u slučaju zahtjeva za izdavanje prve dozvole, a u ostalim slučajevima ako organ to traži;
- dokaz o tome da subjekt ugostitelj pripada povezanom društvu;
- ugovor o radu i akt o premještanju;
- dokaz da je u povezanom društvu zaposlen najmanje 9 mjeseci, u slučaju prvog premještaja iz države koja nije članica Evropske unije;
- dokaz o tome da će u subjektu ugostitelju obavljati poslove i zadatke u vezi sa rukovođenjem, organizovanjem ili nadzorom.

U postupku izdavanja jedinstvene dozvole, upravna jedinica i Zavod Republike Slovenije za zapošljavanje će po službenoj dužnosti pribaviti sljedeće podatke:

- o obaveznom zdravstvenom osiguranju u Republici Sloveniji, kada stranac kod dokaza o zdravstvenom osiguranju navede da je u Republici Sloveniji obavezno zdravstveno osiguran;
- iz kaznene evidencije, evidencije pravosnažnih presuda odnosno rješenja o prekršajima koju u Republici Sloveniji vodi Ministarstvo pravde;
- iz evidencija o pravosnažnim rješenjima o prekršajima koje vode prekršajni organi u Republici Sloveniji;
- o podignutim pravosnažnim optužnicama i donesenim nepravosnažnim presudama, koje vodi nadležan sud;
- iz evidencija koje vodi poreski organ o dospjelim neizmirenim poreskim obavezama i o poreskim prekršajima koji su označeni kao poreska tajna.

B - Uz zahtjev za izdavanje ili produženje jedinstvene dozvole za osobu premještenu unutar privrednog društva kao stručnjak (član 21. i 23. Zakona o zapošljavanju, samozapošljavanju i radu stranaca) treba priložiti:

- fotografiju stranca ili referentni broj iz elektronskog odlagališta fotografija;
- pasoš ili ovjerenu fotokopiju pasoša stranca;
- dokaz o odgovarajućem zdravstvenom osiguranju koje pokriva barem nužne zdravstvene usluge u Republici Sloveniji, kada stranac navede da u Republici Sloveniji nije obavezno zdravstveno osiguran;
- uvjerenje iz kaznene evidencije matične države stranca, uvijek u slučaju zahtjeva za izdavanje prve dozvole, a u ostalim slučajevima ako organ to traži;
- dokaz o tome da subjekt ugostitelj pripada povezanom društvu;
- ugovor o radu i akt o upućivanju;
- dokaz da je u povezanom društvu zaposlen najmanje 9 mjeseci, u slučaju prvog premještaja iz države koja nije članica Evropske unije;
- dokaz o najmanje stručnom obrazovanju te dokaze o specijalnim znanjima i profesionalnim iskustvima na području izvođenja registrovanih djelatnosti

privrednog društva u koje je stranac premješten.

U postupku izdavanja jedinstvene dozvole, upravna jedinica i Zavod Republike Slovenije za zapošljavanje će po službenoj dužnosti pribaviti sljedeće podatke:

- o obaveznom zdravstvenom osiguranju u Republici Sloveniji, kada stranac kod dokaza o zdravstvenom osiguranju navede da je u Republici Sloveniji obavezno zdravstveno osiguran;
- iz kaznene evidencije, evidencije pravosnažnih presuda odnosno rješenja o prekršajima koju u Republici Sloveniji vodi Ministarstvo pravde;
- iz evidencija o pravosnažnim rješenjima o prekršajima koje vode prekršajni organi u Republici Sloveniji;
- o podignutim pravosnažnim optužnicama i donesenim nepravosnažnim presudama, koje vodi nadležan sud;
- iz evidencija koje vodi poreski organ o dospjelim neizmirenim poreskim obavezama i o poreskim prekršajima koji su označeni kao poreska tajna.

C - Uz zahtjev za izdavanje ili produženje jedinstvene dozvole za osobu premještenu unutar privrednog društva kao zaposleni na obuci (član 21. i 23. Zakona o zapošljavanju, samozapošljavanju i radu stranaca) treba priložiti:

- fotografiju stranca ili referentni broj iz elektronskog odlagališta fotografija;
- pasoš ili ovjerenu fotokopiju pasoša stranca;
- dokaz o odgovarajućem zdravstvenom osiguranju koje pokriva barem nužne zdravstvene usluge u Republici Sloveniji, kada stranac navede da u Republici Sloveniji nije obavezno zdravstveno osiguran;
- uvjerenje iz kaznene evidencije matične države stranca, uvijek u slučaju zahtjeva za izdavanje prve dozvole, a u ostalim slučajevima ako organ to traži;
- dokaz o tome da subjekt ugostitelj pripada povezanom društvu;
- ugovor o radu i akt o upućivanju;
- dokaz da je u povezanom društvu zaposlen najmanje 6 mjeseci, u slučaju prvog premještaja iz države koja nije članica Evropske unije;
- dokaz o visokoškolskom obrazovanju;
- program obuke, kada nadležni organ to traži (član 23. stav 5. Zakona o zapošljavanju, samozapošljavanju i radu stranaca).

U postupku izdavanja jedinstvene dozvole, upravna jedinica i Zavod Republike Slovenije za zapošljavanje će po službenoj dužnosti pribaviti sljedeće podatke:

- o obaveznom zdravstvenom osiguranju u Republici Sloveniji, kada stranac kod dokaza o zdravstvenom osiguranju navede da je u Republici Sloveniji obavezno zdravstveno osiguran;
- iz kaznene evidencije, evidencije pravosnažnih presuda odnosno rješenja o prekršajima koju u Republici Sloveniji vodi Ministarstvo pravde;
- iz evidencija o pravosnažnim rješenjima o prekršajima koje vode prekršajni organi u Republici Sloveniji;
- o podignutim pravosnažnim optužnicama i donesenim nepravosnažnim presudama, koje vodi nadležan sud;
- iz evidencija koje vodi poreski organ o dospjelim neizmirenim poreskim obavezama i o poreskim prekršajima koji su označeni kao poreska tajna.

Informacija u vezi zaštite ličnih podataka:

- lični podaci iz obrasca se u svrhe izdavanja dozvole za boravak obrađuju sukladno članu 93. Zakona o strancima;
- organ ima pravo pridobiti i druge podatke ako je to u vašem interesu i dali ste svoju saglasnost za to ili ako je to zakonom dozvoljeno, saglasnost možete kod organa bilo kada opozvati;
- ako su za to ispunjeni propisani uslovi, imate pravo da budete upoznati sa vlastitim ličnim podacima, pravo na ograničenje obrade i pravo na prigovor obrade;
- imate pravo provjeriti tačnost vaših ličnih podataka, unesenih u dozvolu za boravak, i pravo da tražite njihovu izmjenu ili, ako su za to ispunjeni propisani uslovi, njihovo brisanje;
- upravitelj vaše podatke pohranjuje sukladno članu 115. Zakona o strancima;
- kontakt ovlaštene osobe upravitelja za zaštitu ličnih podataka kod Ministarstva unutrašnjih poslova: e-mail: dpo.mnz@gov.si;
- ako ste mišljenja da se vaši podaci obrađuju nezakonito, možete podnijeti žalbu kod Povjerenika za informacije.