

REPUBLIKA SLOVENIJA

(organ, pristojen za sprejem prošnje)

**PROŠNJA**

ZA  IZDAJO –  PODALJŠANJE (označite)

**ENOTNEGA DOVOLJENJA ZA TUJCA, KI IMA STATUS REZIDENTA  
ZA DALJŠI ČAS V DRUGI DRŽAVI ČLANICI EVROPSKE UNIJE IN BO V REPUBLIKI SLOVENIJI  
PREBIVAL KOT NAPOTENI DELAVEC  
(48. člen Zakona o tujcih)**

prostor za fotografijo ali  
referenčna številka iz  
elektronskega odložišča  
fotografij

Ref. št.: \_\_\_\_\_

1. EMŠO, če je določena:	
2. Priimek in ime:	
3. Priimek pred sklenitvijo zakonske zveze:	
4. Spol:	5. Državljanstvo:
6. Rojstni datum (dan, mesec, leto):	7. Rojstni kraj (država, kraj):
8. Zakonski stan:	9. Poklic:
10. Zadnje stalno oziroma začasno prebivališče v tujini ali v Republiki Sloveniji (država, kraj, ulica in hišna številka):	
11 <sup>1</sup> . Nameravani kraj prebivanja v Republiki Sloveniji oziroma sedanje začasno prebivališče v Republiki Sloveniji:	
12 <sup>2</sup> . Naslov, na katerega naj se vlagatelju vročajo pošiljke (država, kraj, ulica in hišna številka):	

<sup>1</sup> Polje 11 se izpolni v primeru prošnje za izdajo prvega dovoljenja za začasno prebivanje.

<sup>2</sup> Polje 12 se izpolni v primeru prošnje za podaljšanje dovoljenja za začasno prebivanje.

13. Datum vstopa na območje Republike Slovenije:	14. Razlog ali namen prebivanja v Republiki Sloveniji:
15. Država članica EU, v kateri ima tujec status rezidenta za daljši čas in veljavnost dovoljenja (do):	
16. Način zagotovitve (viri) sredstev za preživljanje:	
17. Podatek o zdravstvenem zavarovanju:	
18. Vrsta in številka potnega lista oziroma druge listine, datum in kraj izdaje ter njena veljavnost (do):	
19. Firma ali ime delodajalca oziroma naročnika storitve:	
20. Sedež ali naslov delodajalca oziroma naročnika storitve:	
21. Matična številka delodajalca oziroma naročnika storitve:	22. Davčna številka delodajalca oziroma naročnika storitve:
23. Podatki o tujem delodajalcu, ki napotuje delavce (firma ali ime delodajalca, sedež ali naslov delodajalca):	
24. Podatki o vrsti storitve (označite): a) <input type="checkbox"/> čezmejno opravljanje storitev z napotnimi delavci b) <input type="checkbox"/> usposabljanje napotnih delavcev	
25. Kraj opravljanja storitve oziroma usposabljanja (označite) <input type="checkbox"/> na sedežu naročnika <input type="checkbox"/> na terenu – lokacija: _____	
26. Trajanje opravljanja storitve oziroma usposabljanja: od _____ do _____	
27 <sup>3</sup> . Način osebne vročitve enotnega dovoljenja: (ustrezno označiti) <input type="checkbox"/> pri pristojnem organu, ki je dovoljenje izdal <input type="checkbox"/> po pošti, na naslov: _____	
28. Datum vložitve prošnje:	29. Podpis vlagatelja:

#### IZPOLNI URADNA OSEBA

Številka izdane izkaznice dovoljenja za prebivanje oziroma odločbe/sklepa:	Datum izdaje:
--	---------------

<sup>3</sup> Polje 27 se izpolni v primeru prošnje za podaljšanje enotnega dovoljenja ali za izdajo enotnega dovoljenja kot nadaljnega dovoljenja za začasno prebivanje.

Dovoljenje velja od: _____ do: _____	Opombe:
Prošnjo sprejel:	Prošnjo rešil:
Podatek o roki in prstu, s katere je bil zajet prstni odtis (označite):	
<input type="checkbox"/> LEVA: <input type="checkbox"/> kazalec <input type="checkbox"/> sredinec <input type="checkbox"/> prstanec <input type="checkbox"/> palec	<input type="checkbox"/> DESNA: <input type="checkbox"/> kazalec <input type="checkbox"/> sredinec <input type="checkbox"/> prstanec <input type="checkbox"/> palec
Nezmožnost zajema prstnih odtisov (označite):	
<input type="checkbox"/> TRAJNA <input type="checkbox"/> ZAČASNA	

**A – Prošnji za izdajo prvega enotnega dovoljenja zaradi čezmejnega izvajanja storitev z napotnimi delavci je treba priložiti:**

- fotografijo tujca ali referenčno številko iz elektronskega odložišča fotografij;
- potni list ali overjeno fotokopijo potnega lista tujca;
- dokazilo o socialnem zavarovanju iz države, iz katere je napoten, ki vključuje tudi zdravstveno zavarovanje, ki krije vsaj nujne zdravstvene storitve v Republiki Sloveniji. Če socialno zavarovanje iz matične države ne vključuje zdravstvenega zavarovanja, se predloži dokazilo o ustreznem zdravstvenem zavarovanju, ki krije vsaj nujne zdravstvene storitve v Republiki Sloveniji;
- dokazilo o zadostnih sredstvih za preživljanje;
- potrdilo iz kazenske evidence matične države tujca;
- pogodbo o izvajanju storitev za naročnika;
- dokazilo o registraciji tujega delodajalca;
- podpisano izjavo delodajalca/naročnika dela ali zagotavlja nastanitev tujca ali ne.

**V postopku izdaje enotnega dovoljenja bo upravna enota po uradni dolžnosti pridobila naslednje podatke:**

- iz kazenske evidence, evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških, ki jo v Republiki Sloveniji vodi Ministrstvo za pravosodje;
- iz evidenc o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jih vodijo prekrškovni organi v Republiki Sloveniji;
- o vloženi pravnomočnih obtožnicah in izdanih nepravnomočnih sodbah, ki jih vodi pristojno sodišče;
- iz evidenc, ki jih vodi davčni organ o zapadlih neplačanih davčnih obveznostih in o davčnih prekrških, ki so označeni kot davčna tajnost.

**B – Prošnji za izdajo ali podaljšanje enotnega dovoljenja zaradi usposabljanja v gospodarski družbi v Republiki Sloveniji je treba priložiti:**

- fotografijo tujca ali referenčno številko iz elektronskega odložišča fotografij;
- potni list ali overjeno fotokopijo potnega lista tujca;
- dokazilo o socialnem zavarovanju iz države, iz katere je napoten;
- dokazilo o zadostnih sredstvih za preživljanje;
- potrdilo iz kazenske evidence matične države tujca vedno v primeru prošnje za izdajo prvega dovoljenja, v ostalih primerih pa, če organ tako zahteva;
- pogodbo o usposabljanju, sklenjeno med gospodarsko družbo s sedežem v Republiki Sloveniji in gospodarsko družbo s sedežem v drugi državi članici EU ali EGP;
- dokazilo o registraciji tujega delodajalca;

- pogodbo o zaposlitvi z delodajalcem, s sedežem v drugi državi članici EU ali EGP, prevedeno v slovenski jezik;
- podpisano izjavo delodajalca/naročnika dela ali zagotavlja nastanitev tujca ali ne.

**V postopku izdaje enotnega dovoljenja bo upravna enota po uradni dolžnosti pridobila naslednje podatke:**

- iz kazenske evidence, evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških, ki jo v Republiki Sloveniji vodi Ministrstvo za pravosodje;
- iz evidenc o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jih vodijo prekrškovni organi v Republiki Sloveniji;
- o vloženih pravnomočnih obtožnicah in izdanih nepravnomočnih sodbah, ki jih vodi pristojno sodišče;
- iz evidenc, ki jih vodi davčni organ o zapadlih neplačanih davčnih obveznostih in o davčnih prekrških, ki so označeni kot davčna tajnost.

**Informacija glede varstva osebnih podatkov:**

- osebni podatki z obrazca se za namen izdaje dovoljenja za prebivanje obdelujejo v skladu s 93. členom Zakona o tujcih;
- organ ima pravico pridobiti tudi druge podatke, če je to v vašem interesu in ste za to dali privolitev ali če je to z zakonom dovoljeno, privolitev lahko pri organu kadarkoli prekličete;
- če so za to izpolnjeni predpisani pogoji, imate pravico do seznanitve z lastnimi osebnimi podatki, pravico do omejitve obdelave in pravico do ugovora obdelave;
- pravico imate preveriti točnost vaših osebnih podatkov, vnesenih na dovoljenje za prebivanje, in pravico zahtevati njihovo spremembo ali, če so za to izpolnjeni predpisani pogoji, njihov izbris;
- upravljavec vaše podatke hrani skladno s 115. členom Zakona o tujcih;
- kontakt pooblaščenice osebe upravljavca za varstvo osebnih podatkov na Ministrstvu za notranje zadeve: elektronska pošta: [dpo.mnz@gov.si](mailto:dpo.mnz@gov.si);
- če ste mnenja, da se vaši podatki obdelujejo nezakonito, lahko vložite pritožbo pri Informacijskem pooblaščenču.